

## راهنمای درخواست فرایند ارتقا توسط عضو هیات علمی

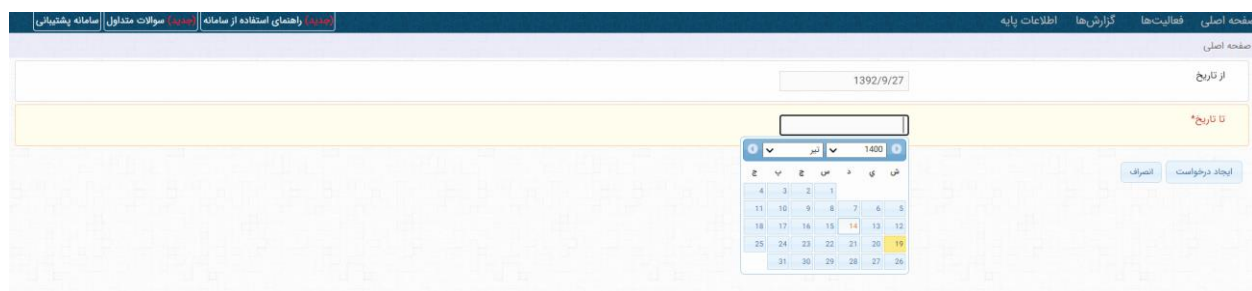
قبل از شروع در نظر داشته باشید که سامانه پاد تنها برای درخواست های ارتقا مرتبه علمی در نظر گرفته شده است و قابل استفاده برای تبدیل وضعیت نیست.

برای ایجاد درخواست از مسیر [صفحه اصلی](#) < فعالیتها < درخواست ترفیع، ارتقا، تبدیل وضعیت < سامانه فرایند ارتقا (پاد) می توانید اقدام نمایید.



The screenshot shows the 'صفحه اصلی < فعالیتها < درخواست ترفیع، ارتقا، تبدیل وضعیت < فرایند ارتقا(پاد)' page. It features a search bar, a 'جستجو' button, and a 'پاک کردن فیلدها' button. There are several input fields for 'مرحله' (Stage), 'واحد' (Unit), 'تا تاریخ' (Until Date), 'تاریخ به روزرسانی وضعیت درخواست تا' (Update Status Date), and 'از تاریخ' (From Date). A red arrow points to the 'افزودن درخواست جدید' (Add New Request) button. Below the form, there are navigation options like 'بازرسی' (Review) and 'ذخیره' (Save). At the bottom, there is a table with columns for 'مراحل' (Stages), 'وضعیت' (Status), 'زمان آنها' (Their Time), 'تاریخ آخرین به روزرسانی' (Last Update Date), and 'عضو هیات علمی' (Academic Member).

با زدن دکمه افزودن درخواست جدید صفحه ای باز می شود که شروع و پایان بازه ارتقا را مشخص می نماید. توجه فرمایید شروع بازه ارتقا از سامانه پرسنلی دریافت می شود و امکان تغییر آن توسط شما وجود ندارد.



The screenshot shows the 'صفحه اصلی فعالیتها گزارشها اطلاعات پایه' page. It features a search bar, a 'جستجو' button, and a 'پاک کردن فیلدها' button. There are several input fields for 'از تاریخ' (From Date) and 'تا تاریخ\*' (Until Date\*). A calendar widget is open, showing the date 1392/9/27. Below the form, there are navigation options like 'بازرسی' (Review) and 'ذخیره' (Save). At the bottom, there is a table with columns for 'مراحل' (Stages), 'وضعیت' (Status), 'زمان آنها' (Their Time), 'تاریخ آخرین به روزرسانی' (Last Update Date), and 'عضو هیات علمی' (Academic Member).

این تاریخ بر اساس تاریخ آخرین مرتبه ارتقا و یا تاریخ ورود به دانشگاه شما است و اگر نیاز به اصلاح دارد لازم است تا با کارشناس منابع انسانی واحد خود تماس حاصل فرمایید.

برای شروع درخواست نیاز است تا اطلاعات تحصیلی مربوط به کلیه مقاطع تحصیلی - دستاوردها - اطلاعات مربوط به اکانت گوگل اسکولار و یا اسکوپوس شما تکمیل باشد تا اجازه ساخت درخواست را به شما بدهد.

صفحه اصلی < اطلاعات پایه < اطلاعات فردی < مدارک تحصیلی

افزودن اطلاعات تحصیلی

زبان انگلیسی

عنوان مدرک\* کارشناسی

مرتبیه

تاریخ شروع

تاریخ پایان

تاریخ دریافت مدرک  
این فیلد تاریخ اثر این فعالیت است. دقت کنید که بازه های تاریخ سامانه براساس این فیلد بررسی می شود.

تاریخ تصویب مدرک

کشور\*

شهر\*

فایل پایان نامه

بارگذاری فایل

فایل صرفاً در فرمت pdf ایجاد شود.

صفحه اصلی < اطلاعات پایه < اطلاعات فردی < دستاوردهای علمی برجسته، آثار ماندگار حاصل از فعالیت‌های فرهنگی، علمی، آموزشی، فناوری، اجرایی

افزودن دستاوردهای علمی برجسته، آثار ماندگار حاصل از فعالیت‌های فرهنگی، علمی، آموزشی، فناوری، اجرایی

دستاوردهای علمی برجسته، آثار ماندگار حاصل از فعالیت‌های فرهنگی، علمی، آموزشی، فناوری، اجرایی، ویژگی‌های مهم و نکات خاص پیونده، از نظر مستقیمی ارزیابی مرتبه علمی\*

مرتبیه علمی فعلی\*

برجیب ها

برجیب ها

ضمیمه

بارگذاری فایل

ثبت اطلاعات و تغییرات انصراف

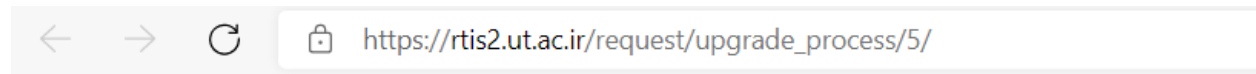
صفحه اصلی < اطلاعات پایه < اطلاعات فردی < اطلاعات پرسنلی

آدرس پروفایل گوگل اسکولار ser\_C۴lif۸AAAAJ&hl=en

شناسه محقق در اسکوپس ۳۵۲۲۱۴۰۵۶۰۰

بارگذاری فایل پایان نامه ارشد و رساله دکتری و همچنین مدرک دانشنامه برای همه مقاطع تحصیلی ، مورد نیاز می باشد .  
پس از فشردن دکمه ایجاد و گذشت زمانی قابل توجه گزارش ارتقا ساخته می شود و می توانید جزئیات فعالیت ها را مشاهده فرمایید.

**بسیار مهم:** در زمان ساخت فرایند ارتقا علی رغم زمان بر بودن آن اقدام به بازکردن گزارش از طریق منوی دیگر سامانه ننمایید. این عملکرد باعث به وجود آمدن اشکال در گزارش شما خواهد شد.



درخواست شما با اشکال سرور مواجه شد. لطفا دوباره سعی کنید یا با پشتیبانی سامانه تماس بگیرید

در صورت بروز مشکل فوق برای همکاران ما در سامانه پشتیبانی خدمات دانشگاه (sd.ut.ac.ir) تیکت ثبت فرمایید.  
اگر اطلاعات مورد نظر شما در پرونده ی ارتقای ایجاد شده وجود ندارد و اقدام به تکمیل اطلاعات در سامانه پژوهشی (RTIS) می نماید با استفاده از دکمه واکنشی اطلاعات می توانید اطلاعات جدید را نیز در گزارش مشاهده فرمایید.

برای جدول -3-13 راهنمایی و مشاوره پایان نامه کارشناسی ارشد/دکتری حرفه ای/سطح ۳ حوزه یا رساله دکتری تخصصی یا سطح ۴ حوزه لازم به ذکر است که به صورت پیش فرض صورت جلسات دفاع از سامانه پرونده الکترونیک دانشجویان آورده میشود. اما دو استثنا در این میان وجود دارد. اول اینکه پرونده های قبل از سال ۹۵ در سامانه پرونده الکترونیک دانشجویان موجود نیستند و دوم اینکه اگر پایان نامه در دانشکده دیگری باشد نیاز است تا استاد محترم صورت جلسه دفاع را شخصا در قسمت مربوط به پایان نامه ها بارگذاری نمایند .

### مقالات مستخرج از ترمتقاضی:

برای مقالاتی که مستخرج از ترم هستند نیاز است تا عضو محترم هیات علمی با معاونت پژوهشی دانشگاه مکاتبه فرمایند تا تغییر لازم در رکورد مورد نظر ایجاد گردد ( افزودن برچسب فعالیت زمان دانشجویی) . شایان ذکر است در ادامه مسیر امکان جابه جایی مقالات بین جدول های مختلف وجود ندارد.

### مقالات پذیرش شده :

از آنجایی که امکان نمایش ۲ مقاله پذیرش شده در گزارش نامه ارتقا وجود دارد برای مقالاتی که در مرحله پذیرش قرار دارند کافی است عضو هیات علمی از منوی صفحه اصلی < فعالیت‌ها > فعالیت‌های پژوهشی - فناوری < مقاله (علمی پژوهشی، ... ) مقاله مورد نظر را انتخاب و ویرایش نماید و در قسمت برچسب های مقاله برچسب "مقاله پذیرش شده - نمایش در گزارش ارتقا" را انتخاب نماید تا در جدول مربوطه نمایش داده شود.

**بسیار مهم:** با توجه به اینکه در ابتدای راه اندازی سامانه پاد هستیم و تغییراتی در گزارش ایجاد می گردد در صورتیکه بخش پشتیبانی پیشنهاد حذف و ایجاد دوباره گزارش را دادند نسبت به توصیه ایشان اقدام فرمایید تا گزارش با ثبات بهتری در مسیر ادامه پیدا کند.

پس از اینکه از صحت و کامل بودن فعالیت های خود در گزارش اطمینان حاصل کردید می توانید دکمه ارجاع به دبیرخانه کمیته منتخب را بزنید . با فشردن این دکمه پیامی مبنی بر عدم نمایش محتوای پرونده رو به رو خواهید شد. این پیام به این معنی است که پرونده از مرحله مربوط به شما عبور کرده است و شما دیگر دسترسی به محتوای پرونده خود ندارید و فقط می توانید مراحل آن را رصد نمایید .

اگر مجدد به صفحه مربوطه (مسیر [صفحه اصلی](#) < فعالیت‌ها > درخواست ترفیع، ارتقا، تبدیل وضعیت < سامانه فرایند ارتقا (پاد)) بروید خواهید دید که پرونده از مرحله شما عبور کرده است و به مرحله دبیرخانه کمیته منتخب رسیده است.

در صورت بروز هر گونه مشکل برای همکاران ما در سامانه پشتیبانی خدمات دانشگاه ([sd.ut.ac.ir](http://sd.ut.ac.ir)) تیکت ثبت فرمایید.

نکات مهم:

- توجه فرمایید این گزارش بر اساس فعالیت های محدود به بازه درخواستی شما ایجاد شده و اگر فعالیتی را مشاهده نمی نمایید و یا اشکالاتی در اطلاعات مورد نظرتان مشاهده می نمایید لازم است نسبت به تکمیل و یا تغییرات مورد نظر در سامانه اطلاعات پژوهشی ([rtis.ut.ac.ir](http://rtis.ut.ac.ir)) اقدام فرمایید.
- خواهشمند است برای کلیه فعالیت هایی که نیاز به بارگزاری مستند دارند از وجود مستند دقیق و درست اطمینان حاصل فرمایید. در صورتی که اطلاعات فعالیت با اطلاعات مستند بارگزاری شده همخوانی نداشته باشد این اجازه برای کمیته منتخب و کمیسیون تخصصی وجود دارد که امتیاز صفر برای فعالیت مورد نظر منظور گردد لذا خواهشمندیم از وجود مستندات صحیح اطمینان حاصل فرمایید تا دچار ضرر و زیان نشوید.
- توجه فرمایید اگر پرونده از مرحله شما به مراحل بعدی ارسال گردد به هیچ عنوان امکان اضافه کردن رکورد جدیدی را به پرونده خود نخواهید داشت و اگر نیاز به این کار باشد باید پرونده به شما ارجاع شود و پس از واکنشی اطلاعات توسط شما پرونده شما به جریان بیفتد که این امر بررسی پرونده را برایتان بسیار زمان بر خواهد نمود.

## علت نمایش مقالات و یا دیگر فعالیت های پژوهشی در ماده ۱ ارتقا در قسمت فرهنگی:

همانطور که اطلاع دارید فعالیت های پرونده ارتقا در ۴ دسته بندی فرهنگی، آموزشی، پژوهشی و اجرایی طبقه بندی میشوند و فعالیت های فرهنگی که به ماده ۱ شناخته میشوند در کمیسیون فرهنگی ماده ۱ ارتقا بررسی و امتیازدهی میشوند.

هنگامی که عضو هیات علمی اطلاعات اولیه فعالیتی مانند مقاله را ثبت می نماید فیلدی با عنوان " آیا فرهنگی است؟" وجود دارد که قابل ثبت توسط عضو هیات علمی است و در صورت انتخاب گزینه " بله " آن فعالیت در ماده ۱ فرهنگی در فرم ارتقا نشان داده می شود.

The screenshot shows a web form for article submission. At the top, there is a header with the text "ویرایش مقاله (علمی پژوهشی, ...)" and a DOI field containing "10.1007/s10856-24-06797-9". Below the header, the form fields are as follows:

- عنوان مقاله:** Investigating layer-by-layer chitosan-dextran sulfate-coated mesoporous silica as a pH-sensitive drug delivery system
- زبان انگلیسی:** (Red text)
- نوع مقاله\*:** علمی پژوهشی (با ضریب ۲)
- قالب مقاله\*:** مقاله کامل (Full Paper)
- برگرفته از طرح:** (Empty dropdown)
- برگرفته از پایان نامه:** رساله یا پایان نامه دانشجوی دانشا
- آیا فرهنگی است\*:** خیر (A red arrow points to this dropdown menu)
- محرمانه است:**  (checkbox)
- تاریخ انتشار\*:** ۲۰۲۴/۰۶/۱۷
- نشریه:** JOURNAL OF MATERIALS SCIENCE-MATERIALS IN MEDICINE
- محل نشر مجله (کشور):** Netherlands

شایان ذکر است در صورتیکه مقاله مورد نظر شما بررسی و امتیازدهی شده باشد امکان تغییر این فیلد برای شما وجود دارد و می توانید خودتان این فیلد را ویرایش نموده و تغییر دهید تا مقاله ی شما در بخش مقالات پژوهشی و در ماده ۳ فرم ارتقا نمایش داده شود و نیازی به مکاتبه با دبیر پژوهشی و معاونت پژوهشی نیست.